

滋賀医科大学 兼業依頼システム

操作マニュアル

実施状況報告 編

はじめに・・・受け付けた兼業すべてに対し、毎月、実施状況報告をしていただく必要があります。本マニュアルでは実施状況報告の手順を説明します。

- 目次：**
- 1. 実施状況報告の報告画面への入り方（共通） P3**
 - 2. 実施状況報告の入力（短期兼業） P4**
 - 3. 実施状況報告の入力
（任期兼業「従事する週と曜日が確定している」） P5**
 - 4. 実施状況報告の入力
（任期兼業「従事する週と曜日が確定していない」） P6**

1. 実施状況報告の報告画面への入り方(共通)

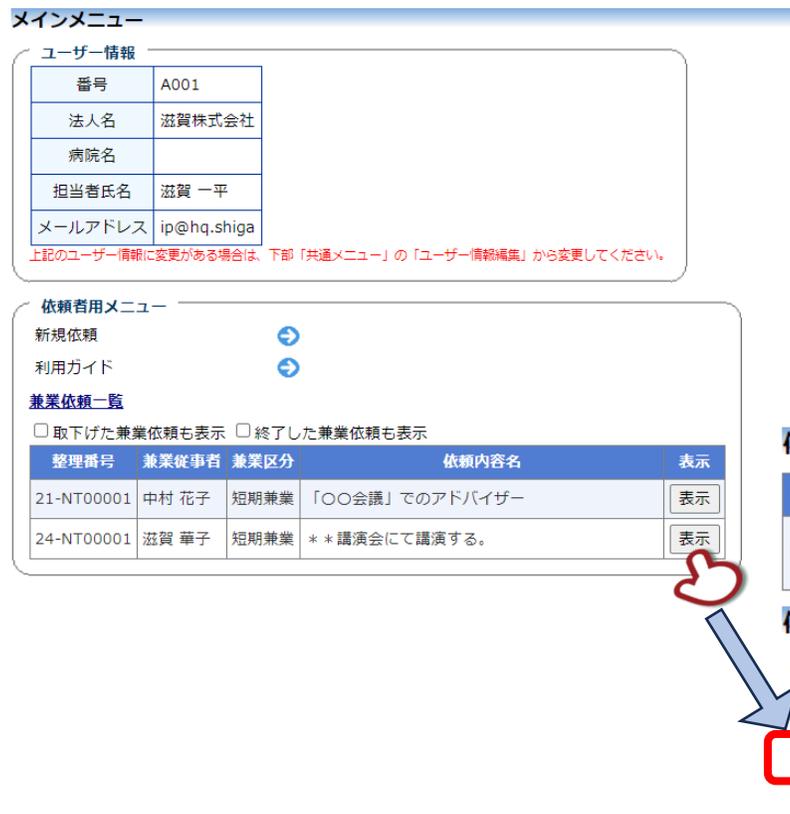
【注意】 従事実績がない場合は「無」との報告が必要です！

①システムより届いたメールのURLをクリックする。
もしくはシステム画面から「実施状況報告」をクリックする。

【兼業】実施状況報告のお願い 外部



もしくは



依頼履歴

依頼種類	依頼	審査状況	表示	編集	削除
新規依頼	滋賀 一平 2024/05/22 13:31	兼業依頼の処理完了	表示	編集	削除

依頼メニュー

変更届	→
取消届	→
実施状況報告	→

2. 実施状況報告の入力（短期兼業）

実施状況報告							
整理番号	25-NT00002						
兼業従事者	滋賀 華子						
兼業区分	短期兼業						
依頼内容名	△△講演会の講師						
実績月							
報告済みの兼業日	<input type="checkbox"/> 表示する						
承認された兼業日 ※依頼時に予定していた兼業日が表示されています	<table border="1"><thead><tr><th colspan="2">兼業日</th></tr></thead><tbody><tr><td>2025年08月01日（金）</td><td></td></tr><tr><td>回数</td><td>1</td></tr></tbody></table>	兼業日		2025年08月01日（金）		回数	1
兼業日							
2025年08月01日（金）							
回数	1						
従事の有無	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無						
実従事回数	<input type="text"/> 回						
報酬総額 従事者に支払った額 ※交通費・宿泊費は含みません	<input type="text"/> 円（参考：10,000円/回）						
備考	<input type="text"/>						
	■ 追加ファイル						
	ファイルを選択 選択されていません <input type="button" value="x"/>						
一時保存	<input type="button" value="報告"/> キャンセル						

①従事しなかった場合、「無」を選択する。

②兼業に従事した回数を入力する。

③従事者に支払った金額を入力する。

④報告ボタンを押す。
⇒実施状況報告はこれで完了です。兼業従事者の確認へ進みます。

3. 実施状況報告の入力（任期兼業）

「従事する週と曜日が確定している」を選択していた場合

実績月指定

実績月

①実績月を入力する。

実施状況報告

整理番号	25-N30006				
兼業従事者	滋賀 華子				
兼業区分	任期兼業				
依頼内容名	〇〇〇科の臨床指導				
実績月	2025年6月				
報告済みの兼業日	<input type="checkbox"/> 表示する				
承認された兼業日 ※依頼時に予定していた兼業日が表示されています	<table border="1"><thead><tr><th colspan="2">兼業日</th></tr></thead><tbody><tr><td>2025年06月28日（土）</td><td>回数 1</td></tr></tbody></table>	兼業日		2025年06月28日（土）	回数 1
兼業日					
2025年06月28日（土）	回数 1				
従事の有無	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無				
実従事回数（当月分）	<input type="text"/> 回				
報酬総額（当月分） 従事者に支払った額 ※交通費・宿泊費は含みません	<input type="text"/> 円（参考：無）				
兼業の終了	<input type="radio"/> この報告で兼業を終了 <input checked="" type="radio"/> 報告後も兼業を継続				
備考	<input type="text"/>				

■ 追加ファイル

一時保存 キャンセル

①該当月に一度も従事しなかった場合は「無」を選択する。

②兼業に従事した回数を入力する。

③従事者に支払った金額を入力する。

④該当月が兼業期間の最終月の場合は「この報告で兼業を終了」を選択する。

⑤報告ボタンを押す。

⇒実施状況報告はこれで完了です。兼業従事者の確認へ進みます。

4. 実施状況報告の入力（任期兼業）

「従事する週と曜日が確定していない」を選択していた場合

実績月指定

実績月

OK キャンセル

①実績月を入力する。

実施状況報告

整理番号	25-N30007
兼業従事者	滋賀 華子
兼業区分	任期兼業
依頼内容名	〇〇〇科の臨床指導
実績月	2025年5月
報告済みの兼業日	<input type="checkbox"/> 表示する
承認された兼業日 ※依頼時に予定していた兼業日が表示されています	
従事の有無	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無
実従事回数（当月分）	<input type="text"/> 回
報酬総額（当月分） 従事者に支払った額 ※交通費・宿泊費は含みません	<input type="text"/> 円（参考：50,000円/）
兼業の終了	<input type="radio"/> この報告で兼業を終了 <input checked="" type="radio"/> 報告後も兼業を継続
備考	<input type="text"/>
	■追加ファイル

一時保存 報告 キャンセル

①該当月に一度も従事しなかった場合は「無」を選択する。

②兼業に従事した回数を入力する。

③従事者に支払った金額を入力する。

④該当月が兼業期間の最終月の場合は「この報告で兼業を終了」を選択する。

⑤報告ボタンを押す。

⇒実施状況報告はこれで完了です。兼業従事者の確認へ進みます。